

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы.
Протокол от 02.11.2015г.№4

УТВЕРЖДЕНО
приказом по муниципальному
бюджетному общеобразовательному
учреждению «Павловская
основная школа»
от «12» ноября 2015г. №196-ОД

**Положение о дошкольной группе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Павловская основная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции ООН о правах ребёнка, статьи 43 Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 (утверждённым Главным санитарным врачом РФ) от 15.05.2013 г. № 26, приказа министерства образования и науки от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования дошкольной группы как структурного подразделения (далее по тексту – дошкольная группа) для детей в возрасте от 3 до 7 лет в коллективе сверстников и взрослых, на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Павловская основная школа» (далее по тексту - Школа).

1.3. В своей деятельности дошкольная группа, руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами и подзаконными актами Смоленской области, решениями органов управления образованием всех уровней, Уставом ШКОЛЫ, настоящим Положением и другими локальными правовыми актами ШКОЛЫ.

1.4. Дошкольная группа обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста, и реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2. Основные цели и задачи дошкольной группы

2.1. Дошкольная группа создана с целью реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.2. Основными задачами дошкольной группы являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-

- эстетического и физического развития воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
 - развитие индивидуальных способностей детей;
 - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

3. Организация образовательного процесса дошкольной группы

3.1. Дошкольная группа реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в том числе организует образовательную деятельность для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.

3.2. Содержание образовательного процесса в дошкольной группе определяется образовательной программой Школы, разрабатываемой и утверждаемой Школой самостоятельно с учётом требований к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. В дошкольной группе могут реализовываться дополнительные образовательные программы.

3.4. В школе функционирует 1 дошкольная группа для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет. В группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастная группа).

3.5. Образовательная деятельность в дошкольной группе осуществляется в соответствии с годовым планом работы. Школа устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки воспитанников во время непосредственно образовательной деятельности, соответствующий нормативным документам.

3.6. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут, соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1.5 часа, соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между перерывами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после сна, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине образовательной деятельности статистического характера проводят физкультминутку.

3.7. Образовательная деятельность в дошкольной группе осуществляется с 1 сен-

тября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы 31 мая.

3.8. Группа работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями: суббота и воскресенье, в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 7 часов до 19 часов.

3.9. Порядок комплектования дошкольной группы определяется Комитетом образования Администрации МО «Рославльский район» Смоленской области.

3.10. Зачисление, перевод и отчисление воспитанников дошкольных групп осуществляется на основании соответствующего локального нормативного акта Школы.

3.11. Медицинское обслуживание воспитанников в дошкольной группе обеспечивают органы здравоохранения. В Школе выделяется специальное помещение для работы медицинского персонала.

3.12. Питание в дошкольной группе организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным руководителем Школы по нормам в соответствии с нормами, утвержденными СанПиН.

3.13. Воспитание и образование в дошкольной группе осуществляется на русском языке.

3.14. Контроль за освоением программ воспитанниками осуществляется путем мониторинга в форме наблюдений, бесед с детьми и итоговых занятий с учетом возраста или других форм.

3.15. Предельная наполняемость групп детей дошкольного возраста устанавливается санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.16. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольной группы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или его родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации дошкольных групп.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении воспитанника.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

К участникам образовательного процесса относятся:

- дети;
- родители (законные представители);
- педагогические работники.

4.1. К основным правам детей дошкольной группы относятся:

- охрана жизни и здоровья;

- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа в случае прекращения деятельности дошкольной группы;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями в развитии;
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательных программ дошкольного образования с учетом уровня развития ребенка, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в дошкольной группе;
 - другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. К основным правам родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- выбор формы получения образования;
- выбор образовательного учреждения;
- защита законных прав и интересов ребенка;
- принятие участия в управлении Школой;
- получение в установленном Законом порядке компенсации части платы за содержание детей в дошкольной группе.

4.3. К основным обязанностям родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- ответственность за воспитание детей,
- выполнение настоящего положения и Устава Школы.

4.4. К основным правам педагогических работников дошкольной группы относятся:

- участие в управлении Школой;
- защита профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников;
- повышение квалификации;
- сокращенная рабочая неделя, удлиненный оплачиваемый отпуск;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение досрочной трудовой пенсии по старости;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы;
- иные меры социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.5. К основным обязанностям педагогических работников дошкольной группы относятся:

- выполнение Устава Школы, условий трудового договора, функциональных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка;
- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;
- прохождение медицинского обследования в порядке, установленном действующим законодательством;
- охрана жизни, психического и физического здоровья детей, работников дошкольного структурного подразделения;
- защита ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничество с семьей ребенка по вопросам оздоровления, обучения, воспитания и развития;
- содействие удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на воспитательно-образовательные услуги.

4.6. Права и обязанности педагогических работников дошкольной группы распространяются также на иных работников, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

4.7. Права и обязанности работников дошкольной группы конкретизируются в правилах внутреннего распорядка Школы и в должностных инструкциях (функциональных обязанностей) работников, разрабатываемых Школой самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иным законодательным актам и настоящему Положению.

4.8. Отношения ребенка и работника дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.9. Работники дошкольной группы несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребенка в установленном законом порядке.

5. Управление и руководство

5.1. Управление и руководство организацией деятельности дошкольной группы осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Школы.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью группы осуществляет директор Школы.

5.3. Контроль за деятельностью дошкольной группы осуществляет директор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Директор Школы определяет функциональные обязанности каждого работника дошкольной группы, которые закрепляются в должностных инструкциях.

5.5. К педагогическим работникам дошкольной группы предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

5.6. Воспитатели и другие педагогические работники дошкольной группы являются членами педагогического коллектива Школы.

5.6. Штаты педагогического и административно-хозяйственного персонала дошкольной группы утверждаются директором Школы. Школа является работодателем по отношению к работникам, работающим в дошкольной группе.

5.7. Финансовое обеспечение дошкольной группы осуществляется Школой.

6. Создание, реорганизация и упразднение дошкольной группы

6.1. Дошкольная группа создается, реорганизуется и упраздняется по решению Учредителя Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.